

目標達成計画

作成日: 平成27年12月26日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	一人ひとりのペースに合わせ、穏やかに過ごしていただいているが、安全と自立の尊重が混同し、過介助な係わりもある。	安全に見守りながら、一人ひとりの残存能力を活かし自立への自信を持っていただけるよう支援する。	アセスメントを3ヶ月のケアプラン変更時に行い、現状のADL等の評価をするとともに、結果を全スタッフで共有する。 ケアプランをもとにケアを統一し自立に向けた支援を行う。	6ヶ月
2	2	地域とのつながりを継続的におこなう。	散歩や買い物以外にも継続的で計画的な交流を図る。	支援学校の生徒との交流を継続。 近くにある保育園園児との交流が図れるよう依頼する。	3ヶ月
3	13	ホーム内の勤務に追われることも多く、なかなか外部への研修に行けていない。	全スタッフが、ホーム内以外の研修に1回以上/年参加することができる。	常時研修資料を掲示し、情報の提示を行う。 経験や興味に合わせ、管理者からの声掛けも積極的に行っていく。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。