

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん揚げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する時間
1	4	運営推進会議の参加状況で入居中のご家族様の参加が少ない。	ご家族様の参加が増え、家族様同士の親睦、交流の場としての機能が運営推進会議にて行える事を目標とします。	運営推進会議という型ぐるしい名称ではなく親しみやすい名称での呼びかけを行い、会議内容も、ご家族様からの質問や問い合わせに対する回答の場としていく。	12ヶ月
2	23	初回のアセスメント時の未確認項目が入所後も未確認のまま経過している項目がある。ご家族様面会時等に徐々に情報が得られるように取り組めていない。	アセスメント情報を職員間で共有し、必要な情報はご家族様来所時にお尋ねする事で徐々にアセスメント情報を完備していけるように取り組む。	定期的なアセスメント、プランの勉強会を開催し職員全員が必要なアセスメントについて確認できるようにする。	12ヶ月