

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	火災や地震、水害等の災害時に昼夜を問わず、利用者が避難できる方法を前職員が身につけるとともに地域との協力体制を築いている。	・人員確保 ・日頃から近隣の人達とふれあう。	・スタッフ全員に防災てびきを渡し、休み時間等に話し合う。 ・連絡網で多くの職員に協力してもらい早めに対応する。 ・催し物に参加して頂き、災害時に協力してもらえる様、密着性を深める。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月