

目 標 達 成 計 画

事業所名 グループホーム 快 豊里
作成日 令和 4 年 4 月 5 日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議を県のガイドラインに沿って年6回開催を確実にを行う	2か月に1度の開催であり、施設全体、全職員にて意識と認識を持たせ開催する。	運営推進委員会を兼ねてご家族様にご利用者の施設内での生活状況の連絡と報告並びに、その都度ご家族様からの意見・クレーム等に対応または、改善した配慮ある会議と地域の方々に施設内での取り組みの報告を兼ねた会議の開催	直近として4月末に開催予定
2	7	身体拘束廃止に向けた委員会をもとに会議実施及び議事録雑記	ガイドラインに沿った年2回以上の開催を目標	当施設内に於いて法人よりスピーチロックの禁止を掲げており、スピーチロックを行った場合は、行ったケースを題材に月1の会議にて確認していく所存です。	直近として5月末に開催予定
3	35	災害対策(水害・火災・地震等)の全職員による避難経路の把握と実施また議事録雑記	夜間避難を想定した経路及び体制の構築	防災訓練をもとに夜間帯の時間と全職員間にて災害を想定した訓練と訓練に参加した職員間による反省や課題の構築及び実施記録の雑記義務化	直近として夏場までに防災訓練を兼ねて実施予定
4	1	法人理念と施設理念の全職員への浸透	施設理念はもとより、企業ビジョンの全職員への浸透・理解の誇示に努める。	月1の全体会議にて復唱し「ミッション」と「スタイル」の全職員による理解と解釈の共有構築	開設している限り
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加すること。