

(別紙4(2))

事業所名：グループホーム 美和

目標達成計画

作成日：令和 3 年 7 月 15 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	消防や警察も運営推進会議に呼んで、身近な関係となり、会議に活かせる関係を築いては如何でしょうか？	申し訳ありませんが、消防や警察の方々を呼んでまでの会議は今のところ考えていないと園長の考えなので、目標にはできません。		ヶ月
2	16	せっかく改善されているので、家族に分かりやすく数値化しては如何でしょうか？	個々の排泄の現状の一つ上を目指し、排泄用品代の減額を目標にする。 例（おしめ対応→トイレでの排泄＝紙パンツ）	個々の排泄パターンの把握。 立体保持の出来る方には、出来るだけトイレ誘導をする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。