

目標達成計画

作成日: 平成 28年 2月 16日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	ホームでの取り組みを推進会議で報告しているが、参加していない家族に取り組みを伝える機会が少ない。	家族の方にホームでの取り組みを知ってもらおう。	2ヶ月に1度利用者家族に手紙を出して、その方の様子を報告しているが、今後は推進会議で使用した資料も送付し、ホームの取り組みを知って理解して頂く。	6ヶ月
2	2	地域の方にグループホームの存在は広まっているが、ホームの雰囲気や生活がどのようなものか伝わりにくい。	グループホームの雰囲気等を外部の方に知ってもらい、もっと身近に感じてもらう。	現在外部に向けた広報は作成していない。今後外部に向けた広報誌を定期的に作成し、外部の方の目に触れる場所に設置し、情報を発信していく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。