

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	季節的な事もあるが、入居者様の健康管理にて、体調を崩される方、入院をよぎなくされる方が増えてしまっている。	入居者様の体調変化に早期に発見する。	医療連携(訪問診療や歯科等)と情報・報告や連絡、又スタッフ同士の情報等の共有を強くする。その為、情報ノートの活用、日々の申し送りの重要をたかめる。健康管理のチェック。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月