

目標達成計画

作成日: 令和 2年 3月 19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画の課題やニーズにホームが提供する共通サービスの記載が多く、利用者や家族の意向及び個別性を反映させたニーズが少ない。	利用者や家族の意見を反映させ、本人本位であり個別性の高い介護計画を作成する	汲み取った利用者及び家族の意向を担当者会議で話し合い、介護計画更新時に見直しを行っていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。