

## 目標達成計画

作成日: 平成 23年11月15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	利用者一人ひとりの予想されるリスクを把握し、日常のケアで緊急的に拘束しなければならない場合は職員間での対応を検討して欲しい。	利用者一人ひとりの予想されるリスクについて話し合う機会を作る。	・リスクについて話し合い取り組み、その後の経過を定期的に評価する。 ・その取り組みについて主治医に報告する。	12ヶ月
2	35	訓練回数が1回と少なく、火災や地震、水害等も想定した訓練を数多く実施されることが望まれる。	定期的な避難訓練をする。	・夜間自主避難困難な利用者を想定した避難訓練を10月18日に実施した。 ・今後の避難訓練の年間計画をたてた。 ・地域の方々に避難訓練に参加及び評価していただく予定。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。