

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		防災的な観点も含め、地域住民の方との交流を積極的に行い、入居の皆様や施設の在り方などの理解を深める。	施設を利用されている方々がどのような状態で、どの様な行動が想定できるのかを理解していただき、地域ぐるみで見守っていただくよう交流を深める	関連省庁、事業所との連携を深め、地域住民の方々に入居者の特性や施設の存在意義などを理解していただき、日常的な気付き、有事の際の協力などを仰げる体制づくりをする。	6ヶ月
2		認知症の方を抱える家族への支援講座などを開催し、地域貢献に取り組む。	認知症の方を抱える地域の皆様の疑問や、日々不安に思っていることなどを解決するための糸口になれるよう、講座などを開催していく。	関連事業所などの講習会、講演会などに積極的に参加し、自分たちがどのように地域住民の方々に貢献できるか、また認知症の方を抱えた家族に対してどういった支援が出来るのか方向性を定め、実践していく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。