

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |   |   |  |            |
|----------|------|---|---|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題  | 目標  | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容   | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 10   | 介護サービス計画における 解決すべき課題が身体的変化が見られない場合は、半年に1回の見直しとなっており、ほとんど大きな変化のないものとなっている。 | モニタリングを活用し、実現が容易なサービスを計画し、状況に応じて、介護サービス計画を変更して行く。 | 利用者の視点に立った、その時必要な支援方法や目標を具体的に設定し、モニタリングの機会を有効に活用して目標を検討して行く。 | 随時         |
| 2        |      |   |   |  | ヶ月         |
| 3        |      |   |   |  | ヶ月         |
| 4        |      |   |   |  | ヶ月         |
| 5        |      |   |   |  | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。