

(様式3)

事業所名 グループホーム・サラ

目標達成計画

作成日: 令和 5 年 12 月 26 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	41	普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように相談・支援しているが十分ではない。	コロナ禍による制限が緩和されてきている現状を踏まえ、個人個人の体調観察を行いながら、個別の外出支援が出来る様に支援したい。	個別もしくは少人数での外出(買い物、美術鑑賞等)を検討。利用者のニーズをくみ取り、グループホーム・サラ職員だけでなく、ご家族とも連携を図りながら実施する。	12ヶ月
2	29	火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いているが十分ではない。職員間での知識や技術を身につけるのはもちろんだが、地域との連携強化が課題。	町内会とタイアップし、避難訓練や救急救命などの講習会を合同開催する。	町内会や消防署と日程や内容を相談。避難訓練、救急救命の講習会を合同開催する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。