

**2 目標達成計画**

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |  |                           |  |            |
|----------|------|--|---------------------------|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題   | 目標                        | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                     | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 2    | 年2回の総合訓練(消防署、地域分団、住民)に加え、2号館が2階であることから、2か月に1回は1・2号館合同で日中や夜間想定で訓練を実施していく。近隣との協力体制を強化していく。 | 一人でも多くの近隣の方が参加できるようにしていく。 | 訓練のたびに近隣への声掛けを広めていく。普段から挨拶などを通し、良好な関係を築きながら参加を呼び掛けていく。 | 12ヶ月       |
| 2        |      |  |                           |  | ヶ月         |
| 3        |      |  |                           |  | ヶ月         |
| 4        |      |  |                           |  | ヶ月         |
| 5        |      |  |                           |  | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。