

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	8	新型インフルエンザ感染拡大防止の為、戸外への外出がほぼ、定期受診の状態。面会自粛の状態。そのためのストレス・認知症進行。	定期受診の帰り、入居者様の希望が聞かれた場合は、近隣コンビニ(徒歩30m)に寄り、嗜好品等購入、気分転換を図る。※感染予防徹底	受診後でなくても、感染予防を徹底し、希望があれば都度近隣コンビニ対応する。	6か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。