

目標達成計画

作成日: 令和4年8月23日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	○本人を共に支えあう家族との関係 新型コロナウイルス感染拡大防止の為に、家族様の面会を制限させていただいている。会えずに不安に思っておられるご家族も多いと思う。	感染状況を見ながら、時には面会中止とさせていただくこともある。但し、「今なら大丈夫」と判断した時には、わずかな時間でも会える機会を作り、ご家族にも安心していただきたい。	●面会時間を15分間程度とし、ご家族には開放したフロア入口での対応としていただく。 ●面会人数は、原則1～2名まで。 ●マスク(布マスク不可)をご持参いただく。 ●面会時に事前体温チェックと手指消毒の徹底。	継続中
2	20	○馴染みの人や場との関係継続の支援 新型コロナウイルス感染のリスクをゼロにすることは出来ない中でも、入居者様がご家族や友人の言葉で安心してもらえるような環境を作る必要がある。	長期化するコロナ禍、またウイズコロナ(コロナと共存)というのであれば、今後は時代にあった対応が必要である。遅ればせながら、希望されるご家族には動画配信、オンライン面会等が出来る環境づくりに取り組みたい。	●一斉・個別連絡、面会予約、オンライン面会、イベント案内などのコミュニケーション用アプリの機能を試すところから。	3～6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。