

事業所名 ブルーホーム おおしず

作成日: 平成25年 4月 6日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	入居者の重層化に伴い地域に出向く機会が減り交流が少なくなっている。交流を深める為工夫が必要である。	地域の行事等に参加し、こちらが関わり行動にも参加してもらえる様にし、交流を深める。	近所の奉仕活動や地域の高齢者が集うふれあいサロン等に積極的に参加する。運営推進会議や地区の総会等を通してホームの行事参加の声掛けを行う。	ヶ月
2	4	2ヶ月に1回の運営推進会議では所設の小規模多機能への質問が多く、ホームの意見交換が少ない。ホームの意見交換をより行うべきである。	運営推進会議でホームへの意見交換を積極的に行った運営に反映する。	運営推進会議で意見を受けられるようこちらの取り組みなど細かく伝える。	ヶ月
3	10	職員の異動について家族に対する十分な説明と対応を検討すべきである。	職員異動の際は家族への説明を行う。理解してもらう。	職員異動の際は早急に家族に伝える。担当変更などのある時はおきき継ぎ等工夫し家族と納得が得られる様注意する。	ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

サービス評価の実施と活用状況(振り返り)

サービス評価の振り返りでは、今回の事業所の取り組み状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】

実施段階		取り組んだ内容
		(↓該当するものすべてに○印)
1	サービス評価の事前準備	<input type="checkbox"/> ①運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="checkbox"/> ②利用者へサービス評価について説明した
		<input checked="" type="checkbox"/> ③利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="checkbox"/> ④運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input checked="" type="checkbox"/> ⑤その他(職員全員にサービス評価の実施と伝え意義について話し合った)
2	自己評価の実施	<input type="checkbox"/> ①自己評価を職員全員が実施した
		<input type="checkbox"/> ②前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input checked="" type="checkbox"/> ③自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="checkbox"/> ④評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input checked="" type="checkbox"/> ⑤その他(管理者と主任が職員を代表し自己評価を実施した。)
3	外部評価(訪問調査当日)	<input checked="" type="checkbox"/> ①普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="checkbox"/> ②評価項目のねらいをふまえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="checkbox"/> ③対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="checkbox"/> ④その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="checkbox"/> ①運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="checkbox"/> ②利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/> ③市区町村へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="checkbox"/> ④運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input checked="" type="checkbox"/> ⑤その他(職員全員に外部評価の結果と伝え現場の状況も話し合った。)
5	サービス評価の活用	<input type="checkbox"/> ①職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="checkbox"/> ②「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input checked="" type="checkbox"/> ③「目標達成計画」を市町村へ説明、提出した(する)
		<input checked="" type="checkbox"/> ④「目標達成計画」に則り、目標をめざして取り組んだ(取り組む)
		<input type="checkbox"/> ⑤その他()