

目標達成計画

事業所名 グループホームなのはな

作成日 : 令和 1 年 10 月 31 日

評価結果

市町提出日 : 令和 1 年 11 月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害発生時に、利用者の避難方法や役割分担を職員が把握しきれていない。	・全職員が役割分担等を把握していく。	役割分担を把握するために、机上ではあるが、研修会を開催する。	3 か月
2				夜間を想定し、夜間帯の人数での避難訓練を行う。(夜間帯での担当職員対象で複数回行う。)	6 か月
3				日勤帯での避難訓練を行う。(日勤帯のみの出勤職員対象)	6 か月
4				昼夜問わず、非常通報連絡訓練を行う。	6 か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。