

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	避難訓練について 消防署立ち合いの訓練の 実施	消防署の方の立ち合い訓練 を実施する。	暖かい時期に計画し、 消火器の取扱い等も含めて、 指導を受ける。	4ヶ月
2	35	避難訓練について 近隣の方の参加	近隣の方の避難訓練への 参加呼びかけ。実施	都合の良い曜日を聞き、日程 計画の参考にし、計画実施日 に参加を呼びかける。	12ヶ月
3	6	身体拘束をしないケア 玄関の施錠	内玄関の錠を取り、 朝・晩以外は、施錠しない。	・内玄関の錠を取る。 ・身体拘束廃止委員会を中心に、 話し合いながら開錠時間を 延長する。	10ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。