

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |                                 |                             |                                    |            |
|----------|------|---------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題                    | 目標                          | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                 | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 35   | 2022年は、ご利用者様が実際に動いた避難訓練が出来なかった。 | 2023年度は防災訓練を9月と12月に実施する。    | 職員の定着に取り組み、防災訓練を行えるようにする。          | 6ヶ月        |
| 2        | 2    | 事業所と地域との付き合いはコロナ過もあり、出来ていない。    | 少しずつでもボランティア等、外部との交流を図っていく。 | 外部との交流を通じて、ご利用者様のADLの安定と職員の定着を目指す。 | 6～12ヶ月     |
| 3        |      |                                 |                             |                                    | ヶ月         |
| 4        |      |                                 |                             |                                    | ヶ月         |
| 5        |      |                                 |                             |                                    | ヶ月         |