

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11	管理者が、日々の気づきの中から毎日「ひとつ」を選んで、短い時間で伝え積み重ねる「ちょこっと研修」を実施し、それを一年間まとめて冊子にすることを期待する。	「ちょこっと研修」の継続で、介護職の質の向上や、やりがいに繋げる。	①管理者・ケアマネが朝の申し送りやミーティング時に短時間の研修を行う。 ②日頃の業務の中で職員が何に困っているのか話を聞く。 ③研修資料や研修後の感想文をまとめる。	6ヶ月
2					
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。