

(別紙4(2))

事業所名：グループホーム シルバーピアーズⅠ

目標達成計画

作成日：令和5年 8月 15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】				
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容 目標達成に要する期間
1	11	コロナ禍以前に実施していた職員との個別面談も職員意見把握には有効だと考えます。再開を検討される事を期待します。	管理者が職員一人一人の意見を聞く	①年に2回個別面談の機会をつくる ②管理者と職員間で何でも言える関係を作る ③ユニット会議等でも一人ひとりの意見を聞き、取り組みやすい環境を作っていく 6ヶ月
2	35	可能であれば、コロナ禍前のように避難訓練時に消防署や地域の協力を得る方法を検討されることを期待します。	コロナも5類になり、落ち着きつつあるので、可能な限り避難訓練の時には消防署や地域の方に参加してもらう	①避難訓練を行うときは、消防署や地域の方に参加のお願いをする ②消防署の方に、消火器の使い方を指導してもらう ③訓練後、消防署の方にアドバイスしてもらう ④密にならないように、AED、心肺蘇生法について少人数にて勉強会を行う 6ヶ月
3				ヶ月
4				ヶ月
5				ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。