

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム池上台

作成日: 令和4年12月15日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	コロナ禍の為、思うように家族や地域との交流又は、外出支援や外部者を招いての会議等が出来ない状態である。	コロナ禍終息した折には、コロナ禍以前に行っていたように、家族や地域との交流を復活させたい。また運営推進会議や外出支援についても、考えて考え計画など準備を進めておきたい。	いつコロナが終息しても対応出来るように、終息する事を見通して、計画を立てる。電話やメール連絡を密に行い、地域やご家族の状況の把握に努める。	12ヶ月
2	38	災害対策にて日頃の訓練をいかに身につくものにする事が課題である。	全職員が各自で災害時にどのように避難するのかを、頭の中でイメージ出来るようになる。	日勤・夜勤の避難訓練の実施。特に夜間帯を強化したい。BCP作成	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。