

(別紙4(2))

事業所名 : やちよ台ケアセンターそよ風

## 目標達成計画

作成日 : 平成 29年 5月 19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策につき、大地震などの災害発生後に家族に対して利用者の安否報告をする手順が明確化・浸透していない	本社・事業部・センターと組織体制が出来ているので見て分かる、誰もが実践出来るより詳細な災害対応マニュアル作成	・災害対応マニュアルの見直し ・現在、職員の安否確認に使用している安否確認システムの多様化 ・本社・事業部・センターでの対応一本化	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。