

## 目標達成計画

作成日: 令和2年2月10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	交流させていただいている保育所や小学校がメインとなっており、その他の交流の機会が少ない。	交流機会の場を多く持てるようボランティアの活用や地域活動への参加を増やしていく。	ボランティアの調整や運営推進会を活用に地域活動の情報を得て参加を積極的に行う。	12ヶ月
2	26	毎月のケア会議やサービス担当担当者会議で検討は行っているが、もう少し掘り下げていく必要がある。	ケア会議以外でも担当者とミーティングしケアの質の向上に努める。	状況に応じてミーティングを行いPDCAサイクルが行えるようにする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。