

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	理念の共有と実践	身近なことを独自の理念に掲げ、職員と共有する	職員心得に「誠実であれ」「感謝をせよ」「前進せよ」とありますが、グループホームいきがい独自の理念に「温かく見守りながら生活していただく」を加え日々ご利用者に寄り添っていきます。	3 ヶ月
2	26	チームでつくる介護計画とモニタリング	ケアプランに添ったケアが出来たかどうか毎日確認しながら、職員の意見を取り入れ、状態にあったケアを実践したりケアプランに反映させる。	日々のバイタル記録用紙の裏に、ケアプランに添った項目を記入し、夕方のミーティング時に実施できたかどうか確認をする。より身近に各ご利用者のケアプランがどうなっているか、なぜ必要かを理解し見直しにも意見を取り入れていく。	6 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。