

(様式2(1))

事業所名 グループホーム プラティア今里

作成日: 令和 1年 9月 15日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域や事業所間の交流がなかなか実現せず、情報の交換や共有が出来ていない	地域の住民や事業所と顔見知りの関係を構築する	自治会の催しや学校行事等に参加するなど、地域の方との交流を図る 地域の研修や交流会に積極的に参加をし、情報の交換や共有ができるような取り組みをする	12ヶ月
2	4	運営推進会議の開催が出来ていない	運営推進会議の開催	運営推進会議の開催要項に沿って、開催する	3ヶ月
3	35	避難訓練の実施が出来ていない	避難訓練の実施	避難訓練の実施を行う 防災マニュアルや災害備蓄品について全職員の周知をする	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。