

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		外出レクやホーム内でのレクがほとんどできていない。	毎月、一回以上行事を予定し、入居者さん・スタッフ共に楽しい時間を過ごす。	ホーム内で出来るレクをスタッフ全員で考え、少しずつでも提供していく。	6ヶ月
2		スタッフの確保ができていない。	離職防止。 新スタッフ3名確保	・現スタッフとの定期面談を行い、ストレスの解消に努める。 ・実習生や退職者等に声掛けをしていく。	6ヶ月
3		地域交流ができていない。	地域の行事に定期的に参加する。	あらかじめ、行事を把握し、入居者さんと一緒に参加する。また、参加できる人員の配置を行う。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月