

目標達成計画(2ユニット共通)

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	遠方等で面会に来ることが難しい家族様に施設の様子を知ってもらいたい。	定期的に施設便りを発行する。	全体会議のときにお便りに載せたいエピソードを各自発表する。	3ヶ月
2	1	法人の理念は掲示しているが、一目で理解しにくいものである。	理念を基本としたグループホームの想いを、わかりやすく掲示して皆で共有する。	貼り絵など制作を始める。	3ヶ月
3	4	運営推進会議において施設側からの報告中心になっている。	施設が抱えている問題を開示してアドバイスをいただけるような会議にしていく。	会議の議題や進行を工夫していく。	6ヶ月
4	52	1階は利用者さんがくつろげるソファがあるが2階にはおいていない。	2階にもくつろげる空間をつくる。	2階の利用者さんのADLに合わせてくつろげる空間を検討していく。	6ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。