

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域とのさらなる交流を見据え、自治会などにも参加出来るとさらに良いと思う。	自治会へ入会し、地域の情報を得たり、行事に参加する。	5月11日に自治会へ入会。 これから少しずつ行事参加できるようにし、施設にも来ていただけるようなイベントを考える。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月