

(様式2(1))

事業所名 まんてん堂グループホーム ながた池田

作成日: 平成 31 年 2 月 13 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	オープン前には内覧会等で地域住民の方々の出入りが多くあったが、オープン後は地域との関りが少し薄くなってきている。2ヶ月に1回行なっている運営推進会議のご案内も行なっているが、実際には1度も出席して頂くことができていない。地域の方が参加できる行事を実施していない。	<ul style="list-style-type: none">・ひとりでも多くの地域の方に2ヶ月に1回の運営推進会議に出席していただく。・地域の方々にも参加可能な行事には参加して頂くようにする。	<ul style="list-style-type: none">・会議の開催日や行事の予定について、地域の方にも早い時期にお便りや口頭・掲示板でお知らせし、参加して頂けるようにする。	12ヶ月
2	49	日常の中で入居者様が気軽にいきたい時間や場所に外出できていない。また御家族も、中々外出できていないのではないかと、日頃どんな過ごし方をしているのかと不安に思っておられるとも予想される。	<ul style="list-style-type: none">・入居者様の意向を確認し、外出の御希望があれば可能な限り対応していく。・外出行事を計画し、外出の機会を増やす。・日頃の過ごし方について、御家族にも伝わるようにする。	<ul style="list-style-type: none">・安全に楽しめる外出先を事前に調べておき、入居者様に選んで頂く、もしくはその方に適した場所に御案内する。・車椅子や歩行器等補助具のこまめな点検を行なっておく。・外出時には必ずカメラを携帯し写真に残すようにし、それを御家族へのお便りに載せる。	12ヶ月
3	8	年間の研修予定を計画しているが、準備不足等の理由により出来ていないことがある。	<ul style="list-style-type: none">・年間の予定通り研修を行なえるようにする。・研修を重ねることで職員ひとりひとりが知識を深め、日頃の支援に役立てることができる。	<ul style="list-style-type: none">・職員ひとりひとりが健康管理に努め、予定が変更とならないようにする。・研修の講師役は全職員交代で行い、一部の職員が負担とならないようにする。・研修後は3日以内に報告書を提出する。	12ヶ月
4	35	事業所での非常食の準備が出来ていない。オープンから半年を経過したが、消防訓練がまだ1回しか行なえていない。そのこともあり、職員ひとりひとりの災害時に対する危機感や意識が低い。	<ul style="list-style-type: none">・訓練や研修を重ね、事業所の災害に対する意識レベルを上げるようにする。・地域の方にも避難訓練に参加して頂くことができる。	<ul style="list-style-type: none">・保存食の備え置きをしておく。・消防署と避難経路の確認を行なう。・地域の方にも訓練に参加して頂けるよう、掲示板を活用させて頂く。・災害時の動きをマニュアル化し、誰が見ても理解でき、かつ行動に移せるようにしておく。	6ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。