

(様式3)

事業所名 グループホーム国見ノ里

作成日: 令和 6年 3月 25日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		新型コロナウイルス感染対策のため、行事を通してご家族と入居者様とが交流する機会が無かった。	定期的実施する誕生会、敬老会等にご家族を招待し交流を深める。	行事の案内を送付し、参加を勧める。	6ヶ月
2		新型コロナウイルス感染対策のため、電話や面会時の限定したタイミングで説明していた。	サービス担当者会議は、ご家族の参加のもと施設内にて開催する。	令和6年度サービス担当者会議開催計画表を作成し、開催1か月前に案内を送付する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。