外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2372800215
事業所名	グループホーム みどり

【重点項目への取組状況】

	事業所と地域とのつきあい(外部評価項目:2)	評価
重点項目①	地域交流を重要課題に掲げ、ホーム便りを発行して地域に回覧し、ホームのPRや来訪を呼びかけている。 昨年から、毎月第4水曜日にお茶会を開いている旨を掲載したところ、問い合わせが来るようになった。	0
	運営推進会議を活かした取組み(外部評価項目:3)	評価
重点項目②	奇数月に市担当課、民生委員、利用者・家族を招いて運営推進会議を開催している。 民生委員の力沿えで、回覧板にホーム便りを扱ってもらえることになった。 家族の出席率が高く(約70%)、活発な意見交換が行われている。	0
	市町村との連携(外部評価項目:4)	評価
重点項目③	運営推進会議には、市担当課もしくは地域包括支援センターのどちらかの職員が必ず出席しており、良好な協力関係が築かれている。 介護保険法の改正に伴う家族説明を行政に依頼して実現させた。	0
	運営に関する利用者、家族等意見の反映(外部評価項目:6)	評価
重点項目④	法人独自の家族アンケートに、「認知症サポーター養成講座をホームで開催したらどうか」との意見があった。 9月の運営推進会議終了後に、「家族ふれあい食事会」を開催し、家族間の交流・親睦を図った。	0
重	その他軽減措置要件	評価
点項	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	0
自 ⑤	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	0
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	\circ
	総 合 評 価	\circ

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の 実践状況(外部評価)が適切であること。
- 2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目	確 認 事 項					
	(例示)					
2. 事業所と 地域のつきあ	① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、 消防団な どの地域に密着した団体との交流会を実施している。					
()	② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。					
	(例示)					
3. 運営推進会議を活かし	① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。					
た取り組み	② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。					
1,=,11,	(例示)					
4. 市町村との連携	① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。					
2	② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。					
	(例示)					
6. 運営に関	① 家族会を定期的(年2回以上)に開催している。					
する利用者、 家族等意見の 反映	② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。					
	③ 家族向けのホーム便り等が定期的(年2回以上)に発行されている。					

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度
総合評価	0	0	0	0	0	0	0				