

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	コロナ禍のため地域行事がなく、買い物など出かけていない	ホームの秋まつりを開催する	秋祭りでは自治会近隣の方との交流を広げいきます。 移動販売には利用者様と一緒に買い物する。	3ヶ月
2		事業継続に沿った訓練の実施	BCPを完成させ、職員と内容共有する	事業継続計画(BCP)の内容をユニットMTで説明し、ファイルをフロアにおき共有し、BCPに沿った訓練を実施する。	6ヶ月
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。