

(様式第2号)

事業所名 グループホーム・ユートピア

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 令和 6 年 4 月 15 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|--|-------------------------------------|--|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目 標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 49 | ここ数年コロナの状況もあり、最近はずいぶん行事や特別な際には外出もしているが、なかなか日常的に頻回な外出が行えていない流れがある。 | 生活の中でリハビリを兼ねて活動できるように、日常生活での活動量を増やす | 天気のいい日は日光浴、施設周辺の散歩を行う。 フレイル予防体操を行う際に職員が最低1人一緒になって行う。 食事の準備・盛付等一緒に行う。 | 12ヶ月 |
| 2 | 41 | これから暑くなることも踏まえ、また、トイレの心配等もあり控える方もいるので、水分摂取を十分に行えていないところがある。尿路感染等も見られる。 | 水分摂取量の十分な確保を目指す。 | できるだけ水分摂取を促す。 夜勤帯に一日の水分量を調べるので、それぞれ必要量摂れているか確認する。 | 12ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。