

(様式3)

事業所名 グループホーム美郷

目標達成計画

作成日: 平成 23 年 12 月 9 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	理念や目標を施設内に掲示して実践につなげようとしているが、職員ひとり一人に定着できずに忘れてしまっている事がある。	職員ひとり一人が理念に基づいたサービス提供ができる。	・職員事務室とリビングに掲示している理念を毎日の申し送り時に確認し合う。 ・毎月のスタッフ会議でも確認し合う。	6ヶ月
2	35	防火避難訓練は年に2回、定期的に行っているが他の災害時の訓練は乏しく、不安がある。	利用者が安全に避難できるように訓練する。	・地域、町内の災害時の「見守りチーム」に参加して協力を得ていく。 ・夜間の職員非常呼集を実施する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。