

事業所名 リーラの家 やしま作成日: 平成 27 年 12 月 9 日

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40	食事を楽しむ雰囲気づくり、楽しい時間となるような取り組みを考案する。	食事を楽しむための工夫	食事の配膳時＝メニューの説明を行い、目で見て彩りを楽しんだり、匂いで感覚を刺激したり、食事開始時に全員揃って合掌し食事の時間を共有する。	6 カ月
2	4	運営推進会議を有効に活用する。	地域の人々との交流の輪を広げ、事業所への理解を深める。	地域の行事、防災訓練や小学校等の行事に参加する。事業所の行事の情報を発信し、行事を通して交流を深め、理解を得る。	6 カ月
3					カ月
4					カ月
5					カ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。  
評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出して下さい。(提出必須)