

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策 ・特に夜間の有事時の地域の方の協力体制を更に構築する必要がある。(現在は向かいの家の方に協力をお願いしている。) ・避難訓練時、有事を想定し入居者の参加が望ましい。	・防災訓練時に、火災発生時の役割を再周知する。 ・防災訓練時に、一人でも多くの入居者様が参加できるよう工夫する。	・次回平成29年3月の防災訓練では、地域の方への周知と火災発生時の協力をお願いを行う。 ・夜間想定 of 防災訓練にて、夜勤者一人がどの程度の時間で避難誘導できるか実際に訓練してみる。	6カ月
2					3カ月
3					カ月
4					カ月
5					カ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。
評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出してください。(提出必須)