

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜勤を想定した避難訓練と通報訓練の実施の取り組みをする。	全職員が夜勤を想定した避難訓練を行い2ユニットでの職員の役割と行動をどの様に判断し避難するか学ぶ。	防災委員会を作り委員会を中心に月1回、避難訓練の実施と通報訓練の確認をする。夜勤想定 の避難訓練を全職員が行う。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。