

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム花咲み(はなえみ)

目標達成計画

作成日: 平成 29 年 1 月 31 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	29	1年足らずで何年間分ものコトにあたった事は大いに評価されますが、今後は個別の「やりたいこと(レクリエーション)」「行きたいところ(外出支援)」の洗い出しが進むことを期待します。	お客様のやりたいこと、いきたいところを実現する。	お客様、ご家族様の言葉より行いたいこと、行きたいところを聞きだし、専用のノートに記入、企画につなげ順次実施します。一人1回以上。	12ヶ月
2	35	法人の安否コールは職員全員で確認できたとのことです、次のステップとして家族登録が進むことを期待します。	家族登録の推進とテスト配信に対する100%の返信。	家族登録をすすめ、全員登録が済んだ時点でテスト配信、100%の返信ができるまで促す。	6ヶ月
3	50	季節の外出行事や、居室担当での個別外出企画を起案中とのことです、進捗があることを期待します。	個別企画の充実。	居室担当による個別企画の実施。(一人1回以上。) 季節行事は年間計画に入れ込み月担当が実施していく。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。