

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	コロナの影響もあり、一方的な書面による運営推進会議となっていた。	以前のように家族や、地域関係者が参加でき、双方向の会議が出来るようになる。	・対面での会議開催を増やしていく。 ・一方的な話にならないように、ご家族や地域の方々のご意見を反映していく。	12ヶ月
2	35	避難訓練は実施しているものの、事業継続計画の準備が全くできていない。	BCP作成を行う。	様々な情報を収集し、少しずつわたしの家に応じたBCP作成を行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月