

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	年2回避難訓練を行っているが、主に火災を想定したものであるため、他の災害時(地震、津波等)に適切にも避難誘導できるか確認する必要がある。	災害時に安全かつ適切に入居者を避難誘導できるように訓練を行う。	<ul style="list-style-type: none"> ・訓練(地震、津波等を想定した机上訓練、誘導の仕方、避難経路の確認、災害時の連絡方法) ・物品の確認(衛生用品、食料等) ・避難先での対応方法の確認 	12か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。