

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|------------------------|----------------------------------|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 2049 | 本人がこれまで関わってきた地域活動への参加。 | 馴染みの人や場との関係継続支援を行う。 | 本人の希望を聞き、ご家族と相談しながら、住み慣れた土地での行事や、交流会に参加してもらい、関係が途切れないように支援していく。 | 12ヶ月 |
| 2 | 33 | 深刻な重度化が問題になってきている。 | 本人やご家族の意見を尊重しながら、重度化、看取りへの対応を行う。 | 本人、ご家族とカンファレンスを行い、重度化、終末期に向けた方針を事業所と共有する。かかりつけ医、訪問看護師に細やかな連携指導を受けながらケアを行う。職員の知識向上に向けて、施設内研修を行う。 | 12ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。