

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	スタッフの入れ替わりによって、意思統一ができていない	事業所理念を作り、よりよいケアを形にし続ける	・みんなで理念を作り上げる・理念に基づいてケアにあたる。振りかえる機会を持ち、次のステップへ行動する	6ヶ月
2	3	地域との関わりが不十分である	自ら行動し、地域に親しまれるホームにする	・運営推進会議を2ヶ月に1回以上開催する。家族アンケートを5月に実施する。地域の方が遊びに来られる日を企画する。地元ボランティアを積極的に受け入れる。村内のイベントや近所への外出を多くする。	10ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。