

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画の課題の目標期間を統一することや、利用者ごとに各種の記録を整理することが必要である。	煩雑になっている事務作業を軽減するとともに、利用者ごとの状況が把握できるように、記録を整理する。	利用者に関する記録があちこちに記載されているので、各利用者について記録をまとめてわかりやすくしていく。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月