

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	12	病気の重度化や終末期になってきた時に病院との調整がスムーズにいかず、療養型等の受け入れ先も待機時間が長かったりご家族様を不安にさせてしまう。	往診医はもちろん、近隣の病院、療養型施設、特別養護老人ホームとネットワークを構築してスムーズに必要な支援を地域として行える様にする。	病院、療養型施設、特別養護老人ホームに最低でも1か月に1度は営業を行い、相手方の待機状況や受け入れ要件等の情報を収集する。また、早い段階で相談員に相談を行って行く事でルーティンが形成されていき、スムーズな案内が出来る様になる。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。