

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	2ユニット18名全員避難して頂いた事が無い。 火災や地震時の避難方法の確立	日中想定で火災警報機が鳴った後5分以内 で入居者様全員屋外まで避難	週1回避難訓練実施。炎の絵を職員に言わず出火場所に貼り付け時間も決めず業務をしている時に大きな声で「火事」と叫び出火元を探し消火活動。初期消火失敗想定で1階職員全員で隣接庭・玄関外まで入居者様避難。2階入居者様2階玄関先まで全員移動。その後、自力で歩ける人は声かけにて階段使用。車椅子の人は職員2名で入居者様の両腕に頭を入れ抱えて降り玄関外まで避難。	6 か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。