

目標達成計画

作成日: 平成25年1月9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26 (10)	スタッフの1人ひとりが、個人の介護計画を理解している。計画に沿って支援毎に記録ができていない。	スタッフ全員が1人ひとりの介護計画を理解し、計画実行の経過、結果を記録に残す(計画に沿って実行) 勉強会、記録の確認	全スタッフが計画書を確認し、カンファレンスに参加し、介護実践反省しながら、記録に必ず残す。記録の確認	ヶ月
2	25 (13)	火災想定以外の避難訓練を実施していないため、スタッフの意識も薄い。全員、夜間想定訓練と体験する。	夜間想定避難訓練を、全員体験し、日頃から訓練、防災意識を高める。	毎日、防災担当を中心に、夜間想定避難訓練を実施し、安全対策等意識を高める。	12ヶ月 (毎月)
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。