

(様式第2号)

事業所名:グループホーム さくらの樹

目標達成計画票(事業所記入)

作成日:平成24年 2月 3日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の未開催。	運営推進会議の定期的開催します。	施設の行事、誕生日会、クリスマス会、敬老会等の行事後に開催し、より参加しやすい様に工夫します。すでにH23.11.30の消防訓練時から担当の方々に参加して頂き、その後に運営推進会議を開催しました。	12ヶ月
2	1	さらに理念、運営方針の共有と実践に努めます。	理念、運営方針をふまえ、実践していきます。	毎月の全体会議で職員全員で理念と運営方針を読み上げます。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加してください。