

目標達成計画

作成日: 平成29年4月13日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策について、年2回火災を想定した消防訓練は実施しているが、水害などの災害に対する防災訓練が実施できていない。運営推進会議を通して地域の方に災害時の協力要請は行っているが、平成25年5月以降、消防訓練に参加していただいている。	水害を想定した防災訓練を実施する。その際、地域住民の参加を要請し、災害時の地域の協力体制を築く。	年1回水害を想定した防災訓練を実施し、その際には拠点の全サービスの職員と地域住民の方にも参加いただく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。