

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域との交流がイベント的な内容が主となっている。認知症専門施設として、学べる場の提供や、相談できる場としての活動が出来ていない。	認知症への理解を深めることを目的に、情報の発信・学べる場の提供・相談窓口としての役割を果たす為、開かれた施設を目指す。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・認知症に対しての専門知識を持つ為の研修参加(スキルアップ)</li> <li>・医療・介護保険等の制度に関心を持ち理解を深める</li> <li>・地域のサロンへ出向き、認知症についての情報発信をしながら、交流しやすい関係を築く</li> </ul>	12ヶ月
2	4	グループホーム単独で運営推進会議を持つことが出来ていないが、五湖の郷が地域福祉推進拠点として地域に貢献できるような進め方をしている。回数を重ねながら、事業所単独の活動についても話し合いをもてるようにしていきたい。	運営推進会議を通して、地域に必要な福祉に関する情報や意見を得ていく。事業所単位での会議が持てるよう、体制を整える。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的な会議の開催</li> <li>・活動内容や計画に対する評価を受ける</li> <li>・五湖の郷全体で持っている運営協議会とグループホーム単独の運営推進会議を別でもてるよう、体制を整える</li> </ul>	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。